

Postel 6
5711 ET Someren
[Tel: 0492-335020](tel:0492-335020)

Gezocht Medewerk(st)er financiële administratie voor 32-38 uur per week voor een **agrarische relatie in Sterksel** met bedrijven in Nederland en Duitsland

Wat zijn jouw werkzaamheden?

- ✓ Je zorgt voor de juiste en tijdige verwerking van de financiële transacties
- ✓ Aangiften loon- en omzetbelasting.
- ✓ Verzorgen en bijhouden van debiteuren- crediteuren en salarisadministratie
- ✓ Ondersteuning van de Financieel Controller en HR

Wat breng je mee?

- ✓ Je hebt relevante werkervaring
- ✓ Je hebt kennis, inzicht en ervaring met administratieve processen
- ✓ **Duitse taal is een pre**

Wat bieden zij?

- ✓ Marktconforme beloning
- ✓ Werken in een klein team van ca 5 personen
- ✓ Doorgroeimogelijkheden binnen onze organisatie c.q. deelnemingen.
- ✓ Familiebedrijf met een informele sfeer

Ben jij degene die we zoeken, stuur een mail naar secretariaat@gennipschrieks.nl